

**1) El Excel es:**

- a) Una base de datos
- b) **Una hoja de calculo**
- c) Un sistema operativo
- d) Un programa único de contabilidad

**2) La extensión de archivo Excel es la siguiente:**

- a) EXCX
- b) EXLX
- c) **XLSX**
- d) .EXE

**3) Para hallar la media aritmética, utilizamos la función:**

- a)=media()
- b)=mediana()
- c) **=promedio()**
- d)=valormedio()

**4) Para cambiar las características de una celda, debo ir a:**

- a) Formateo => Celda
- b) **Celda => Formato de celda**
- c) Insertar => Formato
- d) Archivo => Asistente para celdas

**5) Cuando voy a hacer operaciones en Excel, lo primero que debo escribir es: a)**

- a) **Un igual**
- b) La celda donde va el resultado
- c) La función
- d) Dos puntos

**6) Las opciones de Filtrado y ordenación de datos, se encuentra en:**

- a) Datos
- b) Herramientas
- c) Formato
- d) Edición

**7) Escribir cual de las siguientes referencias no es válida:**

- a) \$A\$1
- b) A1
- c) \$A1
- d) A\$1

**8) La opción insertar función, ¿para que sirve en el Excel?**

- a) Es una ventana donde salen las propiedades de la hoja más comunes
- b) Es una opción para trabajar con bases de datos
- c) Es el asistente para fórmulas
- d) Es una ventana para registrarse como usuario en el Excel

**9) En una hoja de Excel, se puede poner Encabezado y pie de página**

- a) Si
- b) No
- c) Si, pero o sólo Encabezado o sólo Pie de página
- d) Solo si el documento se imprimirá en apaisado (horizontal)

**10) ¿Qué se consigue en Datos->Validación?**

- a) Validar si la fórmula empleada es la adecuada
- b) Controlar la entrada de un conjunto determinado de valores
- c) Controlar el formato de la información (nº de decimales, color, alineación, etc.)
- d) Indicar si el archivo se guardó de forma segura

**11) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un cortado?**

**a) CTRL + x**

b) MAYUSC + x

c) CTRL + c

d) MAYUSC + c

**12) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un copiado?**

a) CTRL + x

b) MAYUSC + x

**c) CTRL + c**

d) MAYUSC + c

**13) ¿Cuál es la combinación de teclas para conseguir un pegado?**

**a) CTRL + v**

b) MAYUSC + v

c) CTRL + p

d) MAYUSC + p

**14) Mediante el interlineado, controlamos**

a) La distancia de la primera línea

b) La distancia solo entre párrafos

**c) La distancia vertical entre líneas de texto**

d) La separación entre caracteres

**15) ¿Cómo insertamos un Encabezado y pie de página en Word?**

**a) Insertar-> Encabezado y pie de página**

b) Ver-> Encabezado y pie de página

c) Formato-> Encabezado y pie de página

d) Herramientas-> Encabezado y pie de página

**16) El formato de una hoja Word será**

a) .PPTX

b) .ACCB

**c) .DOCX**

d) .PPTS

**17) ¿Puedo crear un documento .PDF directamente desde Word?**

a) Sí, pero necesito instalar una impresora virtual para ello

**b) Sí, desde la opción "guardar como"**

c) No es posible desde Word solo desde Excel

d) Lo he de convertir a documento de texto y luego guardar como .PDF